

	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva
---	---

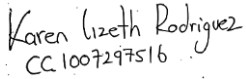
1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	Distrito capital	Centro de Formación:	CGI
Programa de Formación:	Proceso de la industria química	No. de Ficha:	2237442-12TLGPION
Datos del Aprendiz	Nombre:	Karen Lizeth Rodriguez Parra	
	Identificación:	1007297516	
	Teléfono:	3106955297	
	E-mail:	Klrodriguez615@misena.edu.co	
	Alternativa registrada en SOFIA plus	Contrato de Aprendizaje	
Ente Coformador	Razón social Empresa:	Coaspharma S.A.S	
	Nit:	900297153	
	Dirección:	CALLE 18 A 28 A 43/CALLE12B # 27-39	
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	Lida Herrera Castilla	
	Cargo:	Director Técnico planta Ricaurte	
	Teléfono:	3162696576	
	E-mail:	lida.herrera@coaspharma.co	

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ			
ACTIVIDADES A DESARROLLAR <i>Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)</i>	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar
Inducción general y específica (reconocimiento plantas de producción y procesos)	Por definir	24/10/11 al 24/11/22	Coaspharma
Procesos planta de Líquidos (liberaciones de productos, análisis FQ, controles en proceso, muestreo de agua, inspección en línea, toma de trazas)	Por definir	24/11/22 al 22/11/22	Coaspharma
Procesos planta de Sólidos (liberaciones de productos, análisis FQ, controles en proceso, muestreo de agua, inspección en línea, toma de trazas)	Por definir	26/12/22 al 26/01/23	Coaspharma
Procesos planta de Farma (controles en proceso, muestreo de agua, inspección en línea, toma de trazas)	Por definir	29/01/23 al 28/02/23	Coaspharma
Procesos planta de Cosméticos (controles en proceso, muestreo de agua, inspección en línea)	Por definir	28/02/23 al 28/03/22	Coaspharma

	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva
---	---

Proceso de Estuchado Manual y Automático/rotulación/Verificación de materias primas	Por definir	28/03/22 al 24/04/22	
OBSERVACIONES: El aprendiz estará en horarios de 8 h de lunes a sábado, en turnos de 06:00 a 14:00 y 14:00 a 22:00. La rotación del aprendiz se realizará en la diferentes de plantas de producción (líquidos, sólidos, Estuchado Manual y Automático, farma y cosméticos, bodegas de almacenamiento) en las sedes de Paloquemao y Ricaurte. Durante el turno se tienen 20 minutos de refrigerio, el horario no incluye hora de almuerzo.			
<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-end;"> <div style="text-align: center;">  Nombre y Firma del ente Conformador seguimiento </div> <div style="text-align: center;">  Firma del Aprendiz </div> <div style="text-align: center;">  Nombre y firma Instructor </div> </div>			

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA				
TIPO DE INFORME	Parcial: ☐	PERÍODO EVALUADO	Inicio:	
	Final: ☐		Finalización:	
FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES				
VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Coformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.			
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.			
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.			
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.			
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.			
FACTORES TÉCNICOS				

	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva
---	---

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.			
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.			
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.			
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.			
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.			
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.			
SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.			
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.			

Observaciones del responsable ente Coformador. *(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):*

Observaciones del Aprendiz:

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

JUICIO DE EVALUACIÓN: ☐ APROBADO ☐ NO APROBADO

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: SI _____ NO _____

Especificar cuáles:



Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

Nombre y Firma del ente Coformador
Seguimiento

Firma del Aprendiz

Nombre y firma Instructor

Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO